

**Львівський інститут  
Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна  
Академія управління персоналом»  
протокол № 8 від 27 червня 2024 р.

Переглянуто та внесено зміни до ОПШ  
рішенням Вченої ради  
ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна  
Академія управління персоналом»  
протокол № 6 від 17 липня 2025 р.

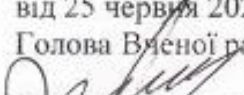
Голова Вченої ради  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
Ростислав ЩОКІН



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

Рівень вищої освіти:	<b>перший (бакалаврський) рівень</b>
Ступінь вищої освіти:	<b>бакалавр</b>
Галузь знань:	<b><u>07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»</u></b>
Спеціальність:	<b><u>073 «МЕНЕДЖМЕНТ»</u></b>
Освітня кваліфікація:	<b>бакалавр менеджменту</b>

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою  
Львівського інституту  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
протокол № 11/24/25  
від 25 червня 2025 р.  
Голова Вченої ради  
 **Любов ЛЕЛИК**

**Введено в дію: 01.09.2025 р.**  
наказ № 19-О від 29.08.2025 р.

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою  
Львівського інституту  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
протокол 11/23/24  
від 25 червня 2024 р.


**Введено в дію: 01.09.2024 р.**  
наказ № 17-О від 30.08.2024 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
нової редакції освітньо-професійної програми

**РОЗРОБЛЕНО**

Робочою групою

Керівник робочої групи,  
гарант освітньої програми

 Оксана Стефанишин  
«29» травня 2025 р.

**УХВАЛЕНО**


на засіданні кафедри  
менеджменту, економіки та туризму

Львівського інституту

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»


Протокол № 10/24/25

від 29 травня 2025 р.

Зав. кафедри  Марта ОЛІХОВСЬКА

**ПОГОДЖЕНО**

Директор Департаменту  
навчально-методичного  
забезпечення та якості освіти  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

 Анатолій ТАЛАХ  
«06» 2025 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою


ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Протокол № 6 від 26 червня 2025 р.

 Голова Михайло ГОНЧАРЕНКО

**ПОГОДЖЕНО**

Ректор  
Приватного акціонерного товариства  
«Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія  
управління персоналом»

 Кирило МУРАВІЙОВ  
«26» 2025

## ПЕРЕДМОВА

1. Освітньо-професійна програма «Менеджмент» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент розроблена згідно вимог Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України № 1165 від 29.10.2018 року.

2. Розроблено робочою (проектною) групою у складі:

### **Голова робочої (проектної) групи:**

*Стефанишин Оксана Борисівна* – гарант програми, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

### **Члени робочої (проектної) групи:**

*Оліховська Марта Володимирівна* – кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри менеджменту, економіки та туризму Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Лелик Любов Іванівна* – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму, директор Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Яворський Михайло Степанович* – кандидат технічних наук, виконавчий директор Львівського обласного об'єднання організацій роботодавців, голова Ради роботодавців Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Бейнарович Олександр* – здобувач першого курсу ОПІ «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Манєров Даніїл* – здобувач четвертого курсу ОПІ «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. *Кундицький Олександр Олександрович* – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту Львівського національного університету імені Івана Франка.

2. *Трут Ольга Олексіївна* – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту Львівського торговельно-економічного університету.

3. *Бабляк Христина Ігорівна* – начальник відділу зовнішньоекономічної діяльності ТОВ «Західнафтозбут».

**Оновлення, перегляд, зміни та доповнення освітньо-професійної програми «Менеджмент» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування:**

Навчальний рік	Затвердження Вченою радою Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (дата, протокол №)	Дата введення в дію ОПП
2024-2025	25 червня 2025 р., протокол 11/24/25	01 вересня 2025 р.

# І. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент»

зі спеціальності 073 Менеджмент

<b>1. Загальна характеристика</b>	
<b>Повна назва вищого закладу та структурного підрозділу</b>	ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Львівський інститут ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Кафедра менеджменту, економіки та туризму
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Назва галузі знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Назва спеціальності</b>	073 Менеджмент
<b>Форма навчання</b>	Інституційна (очна (денна) заочна)
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма – «Менеджмент»
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти — Бакалавр Спеціальність — Менеджмент Освітня програма — «Менеджмент»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки та 10 місяців
<b>Цикл/рівень</b>	QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень, НРК України – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти, освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»)
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитована Національним агентством із забезпечення якості освіти, сертифікат № 8360, строк дії 28.05.2025 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/uploads/media/content/OPP%20073%20menedgmet%20bakalavr%202023.pdf">https://li-maup.edu.lviv.ua/uploads/media/content/OPP%20073%20menedgmet%20bakalavr%202023.pdf</a>
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців з менеджменту, які володіють методологією й методами, технологіями та практичними інструментами в управлінській сфері та здатні продукувати якісний менеджмент в організаціях України та за її межами.	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Опис предметної області</b>	<i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються

	<p>комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень).</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма є практично-орієнтованою.</p> <p>Програма полягає у тому, що здобувачі вищої освіти отримують не лише теоретико-методологічні знання щодо закономірностей функціонування та розвитку бізнес-організацій в умовах сучасної економіки, формування системи загального та функціонального управління ними для досягнення стратегічних цілей, а й по-перше, під час навчання можуть бути залученими до програм академічної мобільності та стати учасником реальних дослідницьких проєктів; по-друге, навчатись в активному дослідницькому науковому середовищі, що передбачає використання інтерактивних, відкритих та проблемних лекцій, семінарів і круглих столів із запрошенням відомих фахівців і практиків з менеджменту; бізнес-тренінгів, кейс-методів, а також застосування сучасних освітніх</p>

	інформаційно-комунікаційних технологій; по-третє, розвивати професійні та дослідницькі компетентності через участь у різноманітних науково-практичних заходах кафедри, зокрема: студентських олімпіадах з різних напрямів менеджменту, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, Міжнародних науково-практичних конференціях; по-четверте, пройти практичну підготовку та у подальшому бути працевлаштованим у провідних вітчизняних та закордонних компаніях-партнерах.
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців з менеджменту, які володіють методологією й методами, технологіями та практичними інструментами в управлінській сфері та здатні продукувати якісний менеджмент в організаціях України та за її межами. <i>Ключові слова:</i> управління, менеджмент, менеджмент організацій, стратегія, планування, організування, контролювання і регулювання, мотивування, комунікації, управлінські рішення, проекти.
<b>Особливості програми</b>	Унікальність освітньої програми полягає у її вираженій практичній орієнтації та поєднанні фундаментальної управлінської підготовки з опануванням сучасних методів, технологій та інструментів менеджменту. Програма забезпечує формування здатності працювати в умовах невизначеності, приймати обґрунтовані управлінські рішення, застосовувати системний, ситуаційний, інноваційний та проєктний підходи до розвитку організацій. Здобувачі освіти залучаються до реальних дослідницьких і прикладних проєктів, беруть участь у науково-практичних заходах, бізнес-тренінгах, кейс-сесіях, гостьових лекціях практиків, а також можуть долучатися до програм академічної мобільності. Практична підготовка відбувається у співпраці з провідними українськими та міжнародними компаніями-партнерами, що сприяє розвитку професійних компетентностей і конкурентоспроможності випускників на ринку праці.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Працевлаштування</b>	Бакалавр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент» може обіймати первинні посади за

	<p>професійними назвами робіт класифікаційного угруповання Національного класифікатора професій ДК 003:2010 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.</p> <p>3436.1 – Помічник керівника підприємства (установи, організації);</p> <p>3436.2 – Помічник керівника виробничого підрозділу;</p> <p>14 – Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів;</p> <p>145 – Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства;</p> <p>А також можуть обіймати інші посади (менеджерів (управителів) нижчої та середньої ланки в організаціях будь-якої форми власності), які, відповідно до штатного розпису підприємств, установ, організацій, передбачають вимогу управлінської освіти першого (бакалаврського) рівня.</p>
<p><b>Подальше навчання (академічні права випускників)</b></p>	<p>Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>
<p><b>5. Викладання та оцінювання</b></p>	
<p><b>Викладання та навчання</b></p>	<p><b>Види навчання:</b> студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтовне навчання, самонавчання.</p> <p><b>Форми викладання:</b> лекції, семінари, практичні заняття, вирішення кейсів, самостійна робота на основі підручників та конспектів, написання есе, консультації з викладачами.</p>
<p><b>Оцінювання</b></p>	<p><b>Види контролю:</b> поточний, проміжний, підсумковий.</p> <p><b>Форми контролю:</b> письмові та усні опитування, контрольні роботи, тести, звіти та публічні захисти індивідуальних та колективних проектів, усні презентації.</p> <p><b>Підсумковий контроль:</b> екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист курсових робіт та практик.</p> <p><b>Атестація:</b> публічний захист кваліфікаційної роботи.</p> <p>Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/uploads/media/content/30.%20POLOZhENNIA%20pro%20otsiniuvannia%20navchalnykh%20dos">https://li-maup.edu.lviv.ua/uploads/media/content/30.%20POLOZhENNIA%20pro%20otsiniuvannia%20navchalnykh%20dos</a>)</p>

	<a href="#">iahnen%20zdobuvachiv%20vyshchoi%20osvity%20u%20PrAT%20VNZ%20MAUP.pdf</a> )
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	ІК1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>

	<p>ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
<p><b>7. Програмні результати навчання</b></p>	
<p><b>Програмні результати навчання (ПРН)</b></p>	<p>ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

## 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

### Кадрове забезпечення

Підготовка здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 073 Менеджмент повністю забезпечується науково-педагогічними працівниками кафедр Інституту згідно з Ліцензійними умовами (постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 зі змінами від 24.03.2021 р. № 365). Формування якісного складу

	<p>науково-педагогічних працівників відбувається за рахунок наукової підготовки в аспірантурі випускників інституту та залучення до педагогічної діяльності викладачів з науковими ступенями та вченими званнями на конкурсній основі шляхом укладання контрактів. Члени групи забезпечення, які реалізують виконання складової освітньо-професійної програми, мають кваліфікації, відповідно до спеціальності: вищу освіту за фахом, науковий ступінь або вчене звання, підтверджений рівень наукової і професійної активності. 80 % науково-педагогічних працівників групи забезпечення є штатними працівниками інституту.</p> <p>Портфоліо науково-педагогічних працівників кафедри розміщено на сайті:  <a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-ekonomiky-ta-turyzmu/osobovy-sklad/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-ekonomiky-ta-turyzmu/osobovy-sklad/</a></p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема: навчальні приміщення; комп'ютерний клас на 25 робочих місць; спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальний зал; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для НПП; гуртожиток; пункт харчування та ін.</p> <p>Навчальні приміщення для проведення лекційних та семінарських/практичних занять відповідають вимогам правил пожежної безпеки та санітарним нормам. Виконання навчального плану забезпечене навчальними приміщеннями, мультимедійним обладнанням, повний пакет Microsoft Office, необхідним програмним забезпеченням і необмеженим доступом до Інтернет-мережі. Гуртожитком забезпечуються всі, хто цього потребує у ЗВО.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Інформаційне і навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності з підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти та включає: графік навчального процесу, навчальний план, робочі навчальні програми, силабуси, тематичні плани лекцій і семінарських занять, критерії оцінювання знань, переліки питань до поточного і підсумкового контролів, перелік питань до іспитів, перелік ситуаційних і тестових завдань, перелік</p>

	<p>рекомендованої навчально-методичної літератури, наочні й технічні засоби навчання. Навчально-методична документація підготовлена науково-педагогічними працівниками кафедр. Забезпеченість навчальними матеріалами з кожної компоненти освітньо-професійної програми становить 100 %.</p> <p>На офіційному сайті <a href="http://li-maup.edu.lviv.ua/">http://li-maup.edu.lviv.ua/</a> розміщена основна інформація про діяльність Інституту і наявний електронний ресурс, який містить навчальні матеріали компонент освітньо-професійної програми; міжнародний бібліотечно-інформаційний центр імені Ярослава Мудрого: <a href="http://library.iapm.edu.ua/">http://library.iapm.edu.ua/</a>; читальний зал; доступ до системи електронного навчання Moodle, навчальна, наукова, навчально-методична література, фахові журнали; робочі навчальні плани; графіки навчального процесу, навчально-методичні комплекси дисциплін; робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної роботи студентів з дисциплін; програми практик; методичні вказівки щодо виконання курсової та кваліфікаційної (дипломної) робіт.</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Право на національну кредитну мобільність реалізується на підставі Закону України «Про вищу освіту» та постанови Кабінету Міністрів України № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» з наданням права на участь в програмах академічної мобільності всім учасникам освітнього процесу з чітким визначенням її видів та форм, закріпленням принципу перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансфертної системи (ЄКТС).</p> <p>Кредити ЄКТС отримані в інших ЗВО України при наявності договорів між закладами вищої освіти (науковими установами України або їхніми основними структурними підрозділами), перезараховуються відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП».</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>Право на міжнародну кредитну мобільність реалізується на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм і проєктів (Erasmus+), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної</p>

	<p>ініціативи (на основі індивідуальних запрошень), підтриманої керівництвом Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».</p> <p>Міжрегіональна Академія управління персоналом та Університет економіки в Бидгощі (Республіка Польща) підписали угоду в рамках проекту Erasmus+ <a href="https://maup.com.ua/ua/pro-akademiya/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html">https://maup.com.ua/ua/pro-akademiya/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html</a></p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти у ЗВО не здійснюється.</p>

## II. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти

<b>Обсяг освітньої програми бакалавра</b>	Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра: Освітньо-професійна програма 240 кредитів ЄКТС. Мінімум 35 % обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. Передбачається 12 кредитів ЄКТС для проходження навчальної, виробничої та переддипломної практик.
---	--

### 2.2. Перелік компонент ОПП

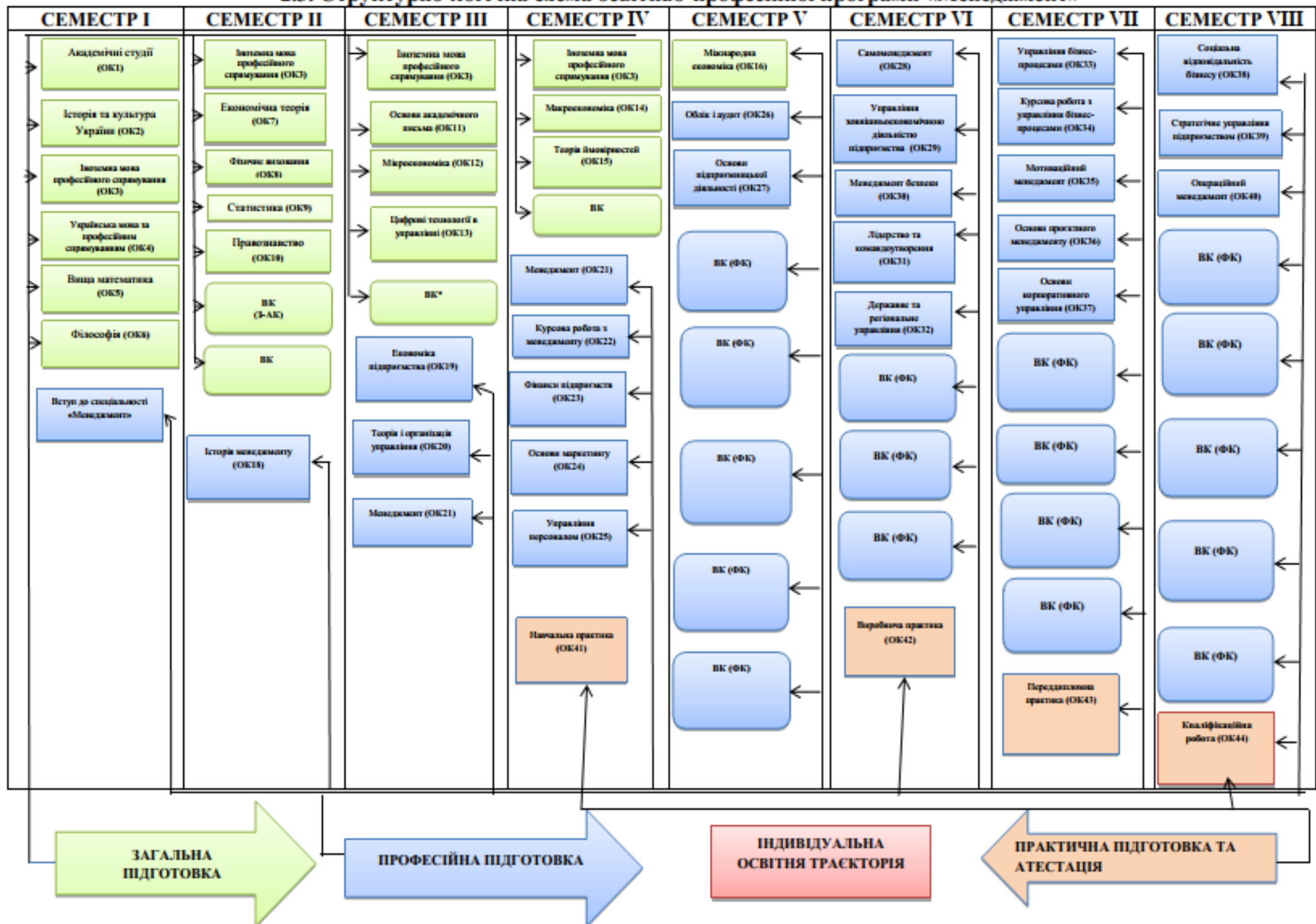
Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
OK1	Академічні студії	3	Залік
OK2	Історія та культура України	4	Екзамен
OK3	Іноземна мова професійного спрямування	12	Заліки, екзамен
OK4	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Екзамен
OK5	Вища математика	4	Залік
OK6	Філософія	4	Екзамен
OK7	Економічна теорія	4	Екзамен
OK8	Фізичне виховання	3	Залік
OK9	Статистика	4	Екзамен
OK10	Правознавство	3	Залік
OK11	Основи академічного письма	3	Залік
OK12	Мікроекономіка	4	Екзамен
OK13	Цифрові технології в управлінні	3	Залік
OK14	Макроекономіка	4	Екзамен
OK15	Теорія ймовірностей	3	Залік
OK16	Міжнародна економіка	4	Екзамен
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
OK17	Вступ до спеціальності «Менеджмент»	4	Екзамен
OK18	Історія менеджменту	4	Екзамен
OK19	Економіка підприємства	4	Екзамен
OK20	Теорія і організація управління	4	Екзамен

OK21	Менеджмент	7	Залік, екзамен
OK22	Курсова робота з менеджменту	3	Диференційований залік
OK23	Фінанси підприємств	3	Екзамен
OK24	Основи маркетингу	4	Екзамен
OK25	Управління персоналом	3	Залік
OK26	Облік і аудит	4	Екзамен
OK27	Основи підприємницької діяльності	4	Екзамен
OK28	Самоменеджмент	4	Екзамен
OK29	Управління ЗЕД	4	Екзамен
OK30	Менеджмент безпеки	3	Залік
OK31	Лідерство та командоутворення	4	Екзамен
OK32	Державне та регіональне управління	4	Екзамен
OK33	Управління бізнес-процесами	4	Екзамен
OK34	Курсова робота з управління бізнес-процесами	3	Диференційований залік
OK35	Мотиваційний менеджмент	4	Екзамен
OK36	Основи проєктного менеджменту	4	Екзамен
OK37	Основи корпоративного управління	4	Екзамен
OK38	Соціальна відповідальність бізнесу	4	Екзамен
OK39	Стратегічне управління підприємством	4	Екзамен
OK40	Операційний менеджмент	4	Екзамен
OK41	Навчальна практика	4	Диференційований залік
OK42	Виробнича практика	4	Диференційований залік
OK43	Переддипломна практика	4	Диференційований залік
OK44	Кваліфікаційна робота	5	Атестація
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (за вибором здобувача)*</b>			
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
BK1	Теоретична підготовка базової загальноїської підготовки*/ Освітній компонент 1 ЗА-Каталогу	3	Диференційований залік*/ Залік
BK2	Освітній компонент 2 ЗА-Каталогу	3	Залік
BK3	Освітній компонент 3 ЗА-Каталогу	3	Залік
BK4	Освітній компонент 4 ЗА-Каталогу	3	Залік

<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ВК5	Освітній компонент 5 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК6	Освітній компонент 6 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК7	Освітній компонент 7 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК8	Освітній компонент 8 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК9	Освітній компонент 9 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК10	Освітній компонент 10 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК11	Освітній компонент 11 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК12	Освітній компонент 12 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК13	Освітній компонент 13 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК14	Освітній компонент 14 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК15	Освітній компонент 15 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК16	Освітній компонент 16 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК17	Освітній компонент 17 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК18	Освітній компонент 18 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК19	Освітній компонент 19 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК20	Освітній компонент 20 Ф-Каталогу	3	Залік
ВК21	Освітній компонент 21 Ф-Каталогу	3	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>177</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент:</b>		<b>63</b>	
<b>Усього</b>		<b>240</b>	

\*Вивчення цієї навчальної дисципліни є обов'язковою для всіх громадян України чоловічої статі за винятком осіб, які звільняються від вивчення згідно Постанови КМУ № 734 від 21.06.2024. Для всіх інших здобувачів – вивчення цієї навчальної дисципліни є вибірковою.

### 2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент»



### III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.</p> <p>Кваліфікаційна робота оприлюднена на офіційному сайті Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» <a href="http://li-maup.edu.lviv.ua/">http://li-maup.edu.lviv.ua/</a> та зберігається у репозитарії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».</p>

### IV. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Львівський інститут ПрАТ «ВНЗ «МАУП» у своїй роботі керується «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (наказ від 28.02.2025 року № 19/1-о), яке передбачає:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

## **V. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма**

1. Про вищу освіту : Закон України від 1 липня 2014 року № 1556-VII. *Відомості Верховної Ради (ВВР)*. 2014. № 37-38. Ст. 2004. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Про освіту : Закон України від 5 вересня 2017 року № 2145-VIII. *Відомості Верховної Ради (ВВР)*. 2017. № 38-39. Ст. 380. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. *База даних «Законодавство України»*. ВР України. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
4. Національна рамка кваліфікацій. *База даних «Законодавство України»*. ВР України. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 (зі змінами від 27.09.2016 р. № 674; від 01.02.2017 р. № 53; від 07.07.2021 р. № 762) URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL : [https://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](https://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf)
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 р. № 1648. URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
8. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОН України № 1165 від 29.10.2018 року.
9. Наказ МОН України від 13.06.2024 року № 842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2024/Nakaz-842.vid.13.06.2024.pdf>

Таблиця 1

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей  
дескрипторам НРК (за 6-м рівнем, бакалаврським)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	<p><b>Зн 1</b> Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень</p> <p><b>Зн2</b> Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності</p>	<p><b>УМ1</b> Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів</p>	<p><b>К1</b> Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності</p> <p><b>К2</b> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію</p>	<p><b>АВ1</b> Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах</p> <p><b>АВ2</b> Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності</p>
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1			К1,К2	АВ1
ЗК2	ЗН1,ЗН2		К1	
ЗК3	ЗН1,ЗН2	УМ1		
ЗК4		УМ1		
ЗК5		УМ1		
ЗК6			К1,К2	
ЗК7			К1,К2	
ЗК8	ЗН1	УМ1	К1	АВ2
ЗК9		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК10	ЗН1,ЗН2	УМ1		
ЗК11		УМ1	К2	
ЗК12		УМ1	К2	
ЗК13			К1,К2	АВ1
ЗК14			К1,К2	АВ1
ЗК15			К1,К2	АВ1
ЗК16			К2	АВ1, АВ2
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				

<b>CK7</b>	3H1	YM1		
<b>CK8</b>		YM1		
<b>CK9</b>				
<b>CK10</b>			K1	AB1
<b>CK11</b>				AB1
<b>CK12</b>	3H1			
<b>CK13</b>		YM1		AB1
<b>CK14</b>	3H1		K1	
<b>CK15</b>			K1	AB2











## МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ОБОВ'ЯЗКОВИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44				
ПРН 1	+	+		+		+				+	+						+	+										+		+	+	+							+	+	+	+	+					
ПРН 2		+		+		+	+	+		+	+						+	+				+								+	+										+	+	+	+	+			
ПРН 3																		+		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН 4														+	+			+	+		+	+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 5							+					+				+					+	+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 6				+					+				+	+	+				+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 7																					+						+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 8														+				+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 9	+		+	+		+		+								+	+				+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 10																	+			+	+					+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 11				+		+		+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 12								+	+		+				+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 13	+		+	+							+																				+	+										+	+	+	+	+		
ПРН 14																	+				+										+	+										+	+	+	+	+		
ПРН 15	+	+	+													+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 16	+	+				+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 17	+		+	+	+				+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Гарант освітньої програми



к.е.н., доцент Оксана СТЕФАНІШИН